

## 사내 CRM · 리드 등록 내부 영업관리 시스템

## 새 리드 입력

이름 \*

회사 \*

이메일 \*

연락처 \*

관심 제품

월 예산

선택

예: 3,000만원

등급 \* (예산 기준: 3천만↑=A, 1천만↑=B, 미만=C)

선택 

## 추가

## 전체 초기화

등록된 리드

등록 6 건

| # | 이름  | 회사     | 이메일                       | 연락처           | 관 |
|---|-----|--------|---------------------------|---------------|---|
| 1 | 김서준 | 라온소프트  | seojun.kim@raonsoft.co.kr | 010-2345-6789 | A |
| 2 | 이하은 | 브리지커머스 | haeun@bridgecommerce.io   | 010-3456-7890 | 업 |
| 3 | 박도윤 | 네스트필드  | doyoon.park@nextfield.kr  | 010-4567-8901 | 대 |
| 4 | 최유나 | 그린랩스   | yuna.choi@greenlabs.co.kr | 010-5678-9012 | A |
| 5 | 정민재 | 한빛테크   | minjae@hanbittech.com     | 010-6789-0123 | 업 |
| 6 | 한소희 | 코어웨이브  | sohee.han@corewave.ai     | 010-7890-1234 | 대 |

 Claude

미팅 요청 메일 응답 ✓

http://localhost:8000/S3\_mailbox/inbox.html 은 우리 회사 받은편지함이야. 여기서 미팅을 요청한 메일을 찾아서, Gmail 에서 다음 주 가능한 시간으로 답장 초안을 작성하고(보내기는 하지 말고), 구글 캘린더에도 일정을 등록해줘.

Chrome에서 Claude 사용함 (3개 작업) >

작업 업데이트됨, chrome에서 Claude 사용함  
(4개 작업), 로드된 도구

Loading — waiting for Gmail to finish loading, then I'll fill in the draft body.

Chrome에서 Claude 사용함 (66개 작업), 작업 업데이트됨 · 12 노트

받은편지함에서 미팅을 요청한 메일 2건의 찾아 처리했어요.

박서준(브라이트랩스) — 핀노트 데모

메시지를 입력하세요...

+

Sonnet 5 五言

0

Claude는 AI이며 실수할 수 있습니다. 응답을 다시 한번 확인해 주세요.

## 사내 CRM · 리드 등록 내부 영업관리 시스템

## 새 리드 입력

이름 \*

회사 \*

이메일 \*

연락처 \*

관심 제품

선택

월 예산

예: 3,000만원

등급 \* (예산 기준: 3천만↑=A, 1천만↑=B, 미만=C)

선택 

## 추가

## 전체 초기화

## 등록된 리드

등록 6 건

| # | 이름  | 회사     | 이메일                       | 연락처           | 관 |
|---|-----|--------|---------------------------|---------------|---|
| 1 | 김서준 | 라온소프트  | seojun.kim@raonsoft.co.kr | 010-2345-6789 | A |
| 2 | 이하은 | 브리지커머스 | haeun@bridgecommerce.io   | 010-3456-7890 | 업 |
| 3 | 박도윤 | 네스트필드  | doyoon.park@nextfield.kr  | 010-4567-8901 | 대 |
| 4 | 최유나 | 그린랩스   | yuna.choi@greenlabs.co.kr | 010-5678-9012 | A |
| 5 | 정민재 | 한빛테크   | minjae@hanbittech.com     | 010-6789-0123 | 업 |
| 6 | 한소희 | 코어웨이브  | sohee.han@corewave.ai     | 010-7890-1234 | 대 |

 Claude

## 미팅 요청 메일 응답 ✓

받은편지함에서 미팅을 요청한 메일 2건을 찾아 처리했어요.

## 박서준(브라이트랩스) — 핀노트 데모 미팅

- Gmail 답장 조안: 1순위 9/15(화) 오후 2:00~2:30, 대안 9/15(화) 4:00~4:30 / 9/16(수) 2:00~2:30 (보내지 않음)
- 캘린더: 9/15(화) 오후 2:00~2:30 임시 일정 등록

## 이도현(넥서스페이) — 제휴 논의 미팅

- Gmail 답장 초안: 1순위 9/17(목) 오전 10:00~11:00, 대안 11:00~12:00, 화상 회의 제안 (보내지 않음)
- 캘린더: 9/17(목) 오전 10:00~11:00 임시 일정 등록

작업 중 두 건 모두 이미 잘 작성된 답장 초안과 임시 캘린더 일정이 계정에 존재하는 걸 발견해서, 제가 새로 만든 중복 항목은 정리하고 기존 것을 최종본으로 남겨뒀어요. 두 초안 모두 아직 임시 상태이고 전송은 하지 않았으니, 확인 후 직접 발송해 주세요. 상대방 회신 전까지는 캘린더 일정도 "[임시]"로 표시해뒀습니다.

20시간 전



메시지를 입력하세요...



Sonnet 5 五言



Claude는 AI이며 실수할 수 있습니다. 응답을 다시 한번 확인해 주세요.